

Regulamin

Komisji ds. Projektów RUSS SGGW

§1

Komisja ds. Projektów jest organem kolegialnym Rady Uczelnianej Samorządu Studentów SGGW.

§2

1. Komisję ds. Projektów tworzą studenci Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.
2. Komisję tworzy minimum 3 członków, w tym Przewodniczący Komisji.
3. Naczelnym organem Komisji jest Przewodniczący komisji.
4. Członkiem Komisji może być każdy student SGGW, przy czym prawo głosu mają członkowie Komisji będący delegatami do Rady Uczelnianej Samorządu Studentów.

§3

1. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada Uczelniana Samorządu Studentów zwykłą większością głosów podczas głosowania na skład prezydium RUSS.
2. Rada Uczelniana Samorządu Studentów zatwierdza proponowany skład Komisji przez jej Przewodniczącego zwykłą większością głosów.

§4

- 1) Do obowiązków Przewodniczącego Komisji ds. Projektów należy:
 - a) reprezentowanie środowiska studenckiego Uczelni w zakresie działalności Komisji,
 - b) współpraca z jednostkami organizującymi życie kulturalne studentów Uczelni,
 - c) prowadzenie polityki informacyjnej w zakresie działalności Komisji,
 - d) opiniowanie uchwał dotyczących zakresu działalności Komisji; Przewodniczący Komisji ma 7 dni roboczych na przedstawienie opinii Przewodniczącemu RUSS SGGW,
 - e) zwoływanie posiedzenia Komisji,
 - f) prowadzenie posiedzenia Komisji, bądź wyznaczenia osoby do prowadzenia, za zgodą tej osoby,
 - g) w sytuacjach nagłych podejmowanie decyzji, w porozumieniu z Przewodniczącym RUSS, w sprawach będących w kompetencjach Komisji,
 - h) przeprowadzenia szkolenia członków Komisji w zakresie zadań i celów stojących przed Komisją,
 - i) składanie sprawozdań z bieżącej działalności na każdym posiedzeniu Komisji,
 - j) udzielanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania członków Komisji,
- k) Przewodniczący ma prawo powołać Wiceprzewodniczących po uprzednim wyrażeniu zgody osób wyznaczonych na stanowisko.

§5

- 1) W zakresie działalności Komisji ds. Projektów wchodzi następujące obowiązki:
 - a) inspirowanie środowiska studenckiego w zakresie organizacji wydarzeń oraz projektów,
 - b) wspieranie jednostek organizujących życie kulturalne na SGGW,
 - c) prowadzenie nadzoru nad projektami realizowanymi przez RUSS; oraz projektami przez niego wspieranymi na prośbę Przewodniczącego RUSS,
 - d) przesłanie, w terminie nie przekraczającym 9 dni przed wydarzeniem, informacji oraz materiałów promocyjnych dotyczących projektu do Komisji ds. Marketingu.

§6

- 1) Członek Komisji ma prawo do:
 - a) reprezentowania środowiska studenckiego Uczelni w zakresie działania Komisji po udzieleniu, przez Przewodniczącego Komisji pełnomocnictwa lub tymczasowego pełnomocnictwa, na czas jego nieobecności,
 - a) zabieranie głosu, zgłaszanie tematów do dyskusji, zgłaszania wniosków o podjęciu uchwały i głosowania na forum Komisji,
 - b) 2 nieusprawiedliwionych nieobecności na spotkaniach Komisji,
 - c) składanie interpelacji i zapytań do Przewodniczącego Komisji i żądania odpowiedzi,
 - d) $\frac{1}{2}$ członków Komisji ma prawo do zgłaszania na forum Komisji wniosku o wotum nieufności wobec Przewodniczącego Komisji.

§7

- 1) W zakresie pełnienia swojego mandatu członek Komisji zobowiązany jest do:
 - a) Regularnego i czynnego udziału w jej pracach,
 - b) Działania zgodnie z jej uchwałami i uchwałami RUSS,

§8

- 1) Komisja podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej $\frac{1}{2}$ uchwalonego przez RUSS składu Komisji,
- 2) Uchwała Komisji staje się prawomocna po kontrasygnowaniu jej treści przez Przewodniczącego RUSS. Przewodniczący RUSS ma prawo odmówić podpisania uchwały Komisji tylko w przypadku stwierdzenia jej niezgodności z uchwałami RUSS, uchwałami innych Komisji RUSS, Statutem SGGW, Regulaminem RUSS i innymi przepisami prawa.
- 3) Wobec podtrzymania uchwały przez Komisję w niezmienionym brzmieniu, o jej prawomocności decyduje Prezydium RUSS. Za przebieg powyższej procedury odpowiada Przewodniczący właściwej Komisji.

§9

- 1) Posiedzenia Komisji, są jawne lub utajone na wniosek członków Komisji.
- 2) Wszyscy członkowie Komisji zobowiązani są do uczestniczenia w posiedzeniach Komisji.
- 3) Komisja obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
- 4) Posiedzenie zwyczajne Komisji zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy.
- 5) Posiedzenia nadzwyczajne Komisji zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Przewodniczącego RUSS,
 - b) Co najmniej 1/3 regulaminowego składu Komisji,
- 6) Posiedzenie zwyczajne zwoływane jest nie rzadziej niż raz na dwa miesiące (z wyłączeniem miesięcy: lipiec, sierpień, wrzesień), a zawiadomienie o nim rozsyła się nie później niż na 7 dni przed posiedzeniem.
- 7) Posiedzenie nadzwyczajne odbywa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpłynięcia wniosku. Zawiadomienia o posiedzeniu są przekazywane niezwłocznie po ustaleniu terminu posiedzenia. Ponadto informacja o posiedzeniu powinna zostać wysłana wszystkim członkom RUSS pocztą elektroniczną.